

ANUNȚ

MUZEUL BRĂILEI „CAROL I” organizează concurs pentru ocuparea unui post vacant de ”restaurator”

Data: 31. 10. 2017

Muzeul Brăilei ”Carol I” organizează concurs pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a funcției contractuale de execuție vacante – ”Restaurator”

Condiții generale

Candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice

- a) Studii: medii, S.S.D sau superioare
- b) Calificare: atestat în domeniul restaurării metalelor
- c) Vechimea în specialitate: minimum 5 ani

Bibliografie

- Radu Florescu – *Bazele muzeologiei*, București, 1998.
- Florin Șerbănescu, Victor Simion, Mircea Sfârlea, *Muzeologie generală*, București, 2011.
- Aurel Moldoveanu, *Conservarea prevențivă a bunurilor culturale*, ed. 3-a, București, 2009.
- Legea nr. 311/2003 - Legea muzeelor și a colecțiilor publice, republicată;
- Legea nr. 182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil;
- Ordinul 2035/2000 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evidența, gestiunea și inventarierea bunurilor culturale deținute de muzee, colecții publice, case memoriale, centre de cultură și alte unități de profil, cu modificările și completările ulterioare

Dosarul de concurs

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele

documente:

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

b) actul de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz, original și copie;

c) documentele care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și documentele care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică, original și copie;

d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, original și copie;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

g) curriculum vitae.

Dosarul de concurs se depune la sediul Muzeului Brăilei "Carol I" - Secretariat, Brăila, Piața Traian nr. 3, până la 13 noiembrie 2017, ora 12.00

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- 31 octombrie 2017- afișare concurs

- 13 noiembrie 2017 - termenul limită pentru depunerea dosarelor de concurs, ora 12.00

- 14 noiembrie 2017 - selecția dosarelor de concurs și afișarea rezultatelor, ora 16.00

- 15 noiembrie 2017 - termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor, ora 16.00

- 17 noiembrie - soluționarea contestațiilor privind selecția dosarelor de concurs și afișarea rezultatelor, ora 13.00

- 22 noiembrie 2017 - începând cu ora 10.00 proba scrisă

- 23 noiembrie 2017 - afișarea rezultatelor la proba scrisă, ora 12.00

- 24 noiembrie - termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise, ora 13.00

- 27 noiembrie 2017 - soluționarea contestațiilor privind rezultatele probei scrise și afișarea rezultatelor, ora 16.00

- 28 noiembrie 2017 - ora 10.00 proba interviu

- 28 noiembrie 2017 - afișarea rezultatelor la proba interviu, ora 16.00

- 29 noiembrie 2017 - termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind rezultatele probei interviu, ora 16.00

- 04 decembrie 2017 - soluționarea contestațiilor privind rezultatele probei interviu și afișarea rezultatelor, ora 16.00

- 05 decembrie 2017 - afișare rezultate finale, ora 12.00

MANAGER,
Prof. univ. dr. Ionel CÂNDEA